Navodilo: Ponudnik v priloženem Dogovoru o varovanju zaupnih informacij in nerazkrivanju izpolni zahtevane podatke ter zagotovi, da ga podpiše njegov zakoniti zastopnik.
Izpolnjen in podpisan Dogovor mora ponudnik prinesti s seboj na ogled.

Razkritelj informacij:
Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Prešernova Cesta 10, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Anže Ančimer, direktor Tehničnega sektorja/pomočnik generalnega direktorja Cankarjevega doma (v nadaljevanju razkritelj)

Matična številka: 5099471000
ID številka za DDV: SI27164136

in

Prejemnik informacij:
Naziv podjetja: _____
Naslov: _____
Matična številka: _____
Zastopnik: _____
(v nadaljevanju: *prejemnik*)

Matična številka: _____
ID številka za DDV:_____

Razkritelj in prejemnik sta skupaj imenovana *pogodbeni stranki*, ki sklepata:

DOGOVOR O VAROVANJU ZAUPNIH INFORMACIJ IN NERAZKRIVANJU

Namen dogovora

1. člen

Pogodbeni stranki sklepata ta dogovor z namenom zagotavljanja varovanja zaupnih informacij, ki jih bo razkritelj posredoval prejemniku oziroma mu omogočil dostop do njih v okviru predhodnega ogleda objekta, seznanitve z obstoječim stanjem brezžičnega omrežja (Wi-Fi) ter priprave strokovne ocene, predloga rešitve oziroma ponudbe za izvedbo morebitnih nadaljnjih storitev.

Opredelitev zaupnih informacij

2. člen

Za zaupne informacije po tem dogovoru se štejejo vse informacije, podatki in dokumentacija, ki jih razkritelj posreduje prejemniku ali mu omogoči dostop do njih, ne glede na obliko, način posredovanja ali nosilec zapisa.

Zaupne informacije vključujejo zlasti, vendar ne izključno:

- tlorise objektov, prostorov, etaž in posameznih območij;
- podatke o razporeditvi, lokacijah in značilnostih obstoječe Wi-Fi infrastrukture;
- rezultate meritev pokritosti, jakosti signala, kakovosti in zmogljivosti brezžičnega omrežja;
- tehnično dokumentacijo, sheme, načrte in podatke o omrežni infrastrukturi;
- podatke o varnostnih sistemih, tehničnih rešitvah in organizaciji prostorov;
- fotografije, zapise, poročila in druge ugotovitve, pridobljene med ogledom objekta;
- vse druge poslovne, tehnične, organizacijske ali varnostno občutljive informacije, s katerimi se prejemnik seznani v okviru sodelovanja.

Za zaupne informacije se štejejo tudi informacije, ki niso izrecno označene kot zaupne, vendar je njihova zaupnost glede na njihovo naravo, vsebino ali okoliščine razkritja očitna.

Obveznost prejemnika

3. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo:

1. vse prejete zaupne informacije varoval kot poslovno zaupne in z njimi ravnal z ustrezno stopnjo skrbnosti;
2. zaupne informacije uporabljal izključno za namen, določen v 1. členu tega dogovora;
3. zaupnih informacij brez predhodnega pisnega soglasja razkritelja ne bo posredoval, razkrival ali omogočil dostopa do njih tretjim osebam;
4. zaupnih informacij ne bo kopiral, razmnoževal, fotografiral, objavljal ali kako drugače razširjal, razen v obsegu, ki je nujno potreben za dogovorjeni namen;
5. zaupnih informacij ne bo uporabljal za lastne poslovne namene ali za potrebe drugih naročnikov ali druge projekte;
6. zagotovil, da bodo do zaupnih informacij dostopale samo tiste njegove zaposlene ali druge pooblaščene osebe, ki jih nujno potrebujejo za izvedbo dogovorjenega namena in so zavezane k varovanju zaupnosti;
7. sprejel ustrezne organizacijske in tehnične ukrepe za preprečevanje nepooblaščenega dostopa, uporabe, izgube ali razkritja zaupnih informacij.

Prejemnik odgovarja za ravnanje svojih zaposlenih, pooblaščenih oseb in podizvajalcev, katerim omogoči dostop do zaupnih informacij, kot za lastno ravnanje.

Prejemnik mora zagotoviti, da so vse osebe, ki jim omogoči dostop do zaupnih informacij, zavezane k varovanju zaupnosti najmanj v enakem obsegu, kot ga določa ta dogovor.

Brez predhodnega pisnega soglasja razkritelja prejemnik zaupnih informacij ne sme posredovati svojim drugim naročnikom, poslovnim partnerjem ali drugim tretjim osebam.

Posebno varovanje tehničnih podatkov in dokumentacije

4. člen

Prejemnik se izrecno zavezuje, da tlorisov objekta, podatkov o lokacijah omrežne opreme ter rezultatov meritev obstoječega Wi-Fi omrežja ne bo:

- uporabljal za druge namene, kot je opredeljeno v tem dogovoru;
- posredoval drugim naročnikom ali tretjim osebam;
- objavljal ali uporabljal v referencah, predstavitvah, študijah primerov ali promocijskih gradivih;
- uporabil za izdelavo ali posredovanje ponudb oziroma projektnih rešitev za druge naročnike;
- hranil v svojih evidencah, zbirkah ali drugih sistemih po prenehanju potrebe po njih, razen v primerih, določenih s tem dogovorom ali zahtevanih z zakonom.

Vsaka nadaljnja uporaba ali posredovanje navedenih informacij je dovoljena samo na podlagi predhodnega pisnega soglasja razkritelja.

5. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo zaupne informacije obdeloval, shranjeval in prenašal na način, ki zagotavlja ustrezno stopnjo varnosti glede na njihovo naravo in občutljivost.

Brez predhodnega pisnega soglasja razkritelja prejemnik zaupnih informacij ne sme:

- nalagati v javno dostopne spletne storitve, sisteme umetne inteligence ali druge zunanje platforme;
- shranjevati v oblačnih storitvah ali informacijskih sistemih tretjih oseb, razen če je takšna uporaba predhodno pisno odobrena;
- omogočati oddaljenega dostopa do dokumentacije nepooblaščenim tretjim osebam.

Prejemnik mora zagotoviti ustrezno zaščito informacijskih sistemov, naprav in nosilcev podatkov, na katerih se zaupne informacije hranijo ali obdelujejo.

Omejitve pri izvajanju ogledov in meritev Wi-Fi omrežja

6. člen

Prejemnik lahko izvaja zgolj predhodno dogovorjene oglede in meritve, potrebne za pripravo strokovne ocene in ponudbe.

Brez predhodnega pisnega soglasja razkritelja prejemnik ne sme:

- dostopati do administrativnih vmesnikov omrežne opreme;
- pridobivati, shranjevati ali uporabljati dostopnih gesel in drugih avtentikacijskih podatkov;
- spreminjati nastavitev obstoječega omrežja ali omrežne opreme;

- izvajati aktivnih varnostnih testov, penetracijskih testov ali drugih posegov v omrežje;
- povezovati nepooblaščenih naprav v interno omrežje;
- izvajati drugih aktivnosti, ki bi lahko vplivale na delovanje, varnost ali razpoložljivost obstoječega omrežja.

Prejemnik mora vsako zaznano nepravilnost ali varnostno tveganje nemudoma sporočiti razkritelju.

Predhodni podpis tega dogovora s strani prejemnika je pogoj za izvedbo ogleda objekta, vpogled v dokumentacijo, posredovanje tlorisov in drugih tehničnih podatkov ter izvajanje kakršnihkoli meritev. Razkritelj lahko zavrne dostop do objekta oziroma dokumentacije, če dogovor ni predhodno podpisan.

Izjeme od zaupnosti

7. člen

Obveznost varovanja zaupnosti ne velja za informacije, za katere prejemnik lahko izkaže, da:
- so bile ob njihovem razkritju javno dostopne ali so postale javno dostopne brez kršitve tega dogovora;
- jih je prejemnik zakonito poznal že pred njihovim prejemom od razkritelja;
- jih je zakonito pridobil od tretje osebe, ki ni bila zavezana k varovanju njihove zaupnosti;
- je razkritelj predhodno podal pisno soglasje za njihovo razkritje.

Če je prejemnik na podlagi zakona ali zavezujoče odločitve pristojnega organa dolžan razkriti zaupne informacije, mora, če je to zakonsko dopustno, o tem predhodno obvestiti razkritelja in razkritje omejiti na najmanjši zakonsko zahtevani obseg.

Lastništvo in pravice do informacij

8. člen

Vse zaupne informacije, dokumentacija, tlorisi, načrti, meritve in drugi podatki ostanejo last razkritelja oziroma njihovih zakonitih imetnikov.

S posredovanjem informacij prejemnik ne pridobi nobenih lastninskih, licenčnih ali drugih pravic do teh informacij in dokumentacije.

Morebitne kopije ali druge izvedene oblike dokumentacije ne pomenijo prenosa lastništva ali pravice do samostojne uporabe.

Vračilo in izbris zaupnih informacij

9. člen

Na pisno zahtevo razkritelja oziroma po zaključku dogovorjenega namena mora prejemnik brez nepotrebnega odlašanja:
- prenehati uporabljati prejete zaupne informacije;
- razkritelju vrniti prejeto dokumentacijo in vse njene kopije, če razkritelj to zahteva;

- iz svojih informacijskih sistemov, naprav in drugih nosilcev podatkov izbrisati prejete informacije ter njihove kopije, vključno z izdelanimi analizami in zapisi, ki vsebujejo zaupne informacije;
- zagotoviti izbris zaupnih informacij iz zunanjih sistemov in oblačnih storitev, v katerih so bile informacije shranjene;
- na zahtevo razkritelja pisno potrditi, da je navedene obveznosti izpolnil.

Če se posamezni podatki nahajajo v varnostnih kopijah, katerih takojšen izbris tehnično ni mogoč, jih mora prejemnik ustrezno zavarovati, preprečiti njihovo nadaljnjo uporabo ter zagotoviti njihov izbris v okviru rednega cikla prepisovanja varnostnih kopij.

Izjema velja za podatke, katerih hramba je obvezna na podlagi veljavnih predpisov. Takšni podatki se smejo hraniti samo v zakonsko zahtevanem obsegu in obdobju, pri čemer zanje še naprej veljajo vse obveznosti varovanja zaupnosti iz tega dogovora.

Odgovornost za kršitve in obveščanje o incidentih

10. člen

Prejemnik odgovarja za škodo, ki bi razkritelju nastala zaradi kršitve obveznosti iz tega dogovora, skladno z veljavno zakonodajo Republike Slovenije.

V primeru dejanske ali utemeljeno sumljive nepooblaščene uporabe, izgube, dostopa ali razkritja zaupnih informacij mora prejemnik o tem razkritelja nemudoma pisno obvestiti, najpozneje pa v roku 24 ur od ugotovitve dogodka.

Obvestilo mora vsebovati razpoložljive informacije o naravi dogodka, obsegu prizadetih informacij, možnih posledicah ter sprejetih in predvidenih ukrepih za omejitev škode. Prejemnik mora sprejeti vse razumne ukrepe za omejitev posledic dogodka in preprečitev nadaljnjega razkritja informacij ter pri tem sodelovati z razkriteljem.

Prejemnik odgovarja tudi za kršitve tega dogovora, ki jih povzročijo njegovi zaposleni, pooblaščene osebe ali podizvajalci, katerim je omogočil dostop do zaupnih informacij, skladno z veljavno zakonodajo.

Trajanje obveznosti zaupnosti

11. člen

Ta dogovor začne veljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Obveznosti iz tega dogovora veljajo tudi za vse zaupne informacije, ki so bile prejemniku razkrite pred podpisom tega dogovora, če so bile razkrite v povezavi z namenom, opredeljenim v 1. členu.

Obveznost varovanja zaupnosti in omejitve uporabe zaupnih informacij velja ves čas sodelovanja pogodbenih strank in še pet (5) let po zaključku sodelovanja oziroma po zadnjem razkritju zaupnih informacij, če do sodelovanja ne pride.

Za informacije, ki predstavljajo poslovno skrivnost po veljavni zakonodaji, obveznost varovanja traja, dokler te informacije izpolnjujejo pogoje za poslovno skrivnost.

Obveznosti vračila in izbrisa zaupnih informacij veljajo ne glede na prenehanje tega dogovora.

Končne določbe

12.člen

Za ta dogovor se uporablja pravo Republike Slovenije.
Morebitne spore bosta pogodbeni stranki poskušali rešiti sporazumno.
Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Morebitne spremembe in dopolnitve tega dogovora so veljavne le v pisni obliki in s soglasjem obeh pogodbenih strank.

Če je katera od določb tega dogovora neveljavna ali neizvršljiva, to ne vpliva na veljavnost preostalih določb.

Dogovor je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod.

Datum: Datum:

PREJEMNIK INFORMACIJ:	RAZKRITELJ INFORMACIJ:
	CANKARJEV DOM, KULTURNI IN KONGRESNI CENTER
	direktor Tehničnega sektorja/pomočnik generalnega direktorja
	Anže Ančimer

podpis in žig podpis in žig